………………………………... Kraków, dnia …….. 20…. r.

 *(nazwisko i imię)*

Nr albumu: ................................

Rok studiów:..............................

Tryb studiów:………………….

*(stacjonarne/niestacjonarne)*

Adres: …………………………

*(nr kodu pocztowego - miejscowość)*

…………………………………

*(ulica/osiedle – nr domu/mieszkania)*

Dane kontaktowe:

…………………………………

*(telefon)*

…………………………………

*(e-mail)*

**Sz. P. prof. dr hab.**

**Prodziekan ds. studenckich**

**Wydziału…… UJ /**

**Dyrektor ds. studenckich**

**Instytutu… UJ**

**WNIOSEK**

**podpięcie przedmiotu w systemie USOS po terminie/**

**o dokonanie rejestracji przedmiotu w systemie USOS po terminie/**

**o wyrejestrowanie przedmiotu w systemie USOS po terminie**

Zwracam się z prośbą[[1]](#footnote-1) … *Nazwa przedmiotu* (kod przedmiotu) w systemie USOS.

**Uzasadnienie[[2]](#footnote-2)**

 Prośbę swą motywuję tym, że *(opis przyczyny)* …......................................................................…................................................................ .

Z poważaniem.

….…………………………

*(podpis wnioskodawcy)*

1. o podpięcie przedmiotu/ o dokonanie rejestracji przedmiotu /o wyrejestrowanie przedmiotu [↑](#footnote-ref-1)
2. Przykładowe uzasadnienie:

zostałam/zostałem zapisany/zapisana na przedmiot do systemu USOS po terminie, w którym można dokonać podpięć

przyczyny zdrowotne lub losowe (np. wypadek) uniemożliwiające dokonania podpięcia/wyrejestrowania z przedmiotu w terminie, w którym można dokonać podpięć [↑](#footnote-ref-2)